
BTP - LA COMMUNICATION EFFICACE SUR UN CHANTIER

Maîtriser la communication sur chantier pour une gestion optimale des équipes, des délais et des imprévus.

3 JOURS, 21 HEURES



HARD SKILLS
CODE :
MAASMG2

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Adapter sa communication en fonction des interlocuteurs (équipes, sous-traitants, clients) pour améliorer la clarté des échanges.
- Structurer les flux d'informations afin de réduire les erreurs et assurer un suivi rigoureux des consignes et des décisions.
- Identifier rapidement les sources de conflits et mettre en place des techniques de gestion de crise pour maintenir une atmosphère productive sur le chantier.
- Conduire des réunions de chantier efficaces, en fixant des objectifs clairs, attribuant des responsabilités et suivant les actions décidées.
- Utiliser les outils numériques (BIM, logiciels de gestion) pour tracer les informations, suivre l'évolution des tâches et coordonner les équipes.

PARMI NOS FORMATEURS

- BAS Mustafa - Consultant formateur

PUBLIC CONCERNES

- Chefs de chantier, conducteurs de travaux, maîtres d'ouvrage, ouvrier.
- Responsables techniques et toute personne en charge de la coordination d'équipes sur chantier.

CRITERES D'ADMISSION

- Expérience en gestion d'équipes ou gestion de chantiers.
- Connaissance des bases de la gestion de projet dans le BTP.

PREREQUIS

- Aucun prérequis.

TARIFS

- Tarif session en présentiel : **504€ HT**

MODALITES D'EVALUATION

- Évaluation continue par des mises en situation
- QCM final pour vérifier les acquis
- Formation limitée à 12 personnes maximum

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Présentations théoriques interactives.
- Études de cas pratiques.
- Exercices en groupe et simulations.
- Utilisation d'outils de gestion financière (Excel, logiciels de comptabilité).
- Supports de cours remis aux participants.

ACCESSIBILITE ET LIEUX

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap
- **En présentiel**, 50 Avenue d'Enghien, 93800 Epinay-Sur-Seine



Comment améliorer la communication et la coordination sur vos chantiers pour garantir le succès de vos projets ?

Dans un environnement aussi dynamique et complexe que le BTP, la clé du succès repose souvent sur la communication. Cette formation vous permettra de maîtriser les techniques essentielles pour échanger efficacement avec vos équipes, vos sous-traitants, et vos clients. Vous apprendrez à organiser et structurer les flux d'informations, à gérer les imprévus, et à résoudre les conflits de manière proactive. Grâce à des cas pratiques et des outils numériques adaptés, vous serez en mesure de piloter vos chantiers avec une communication fluide, essentielle à la réussite de vos projets.

Jour 1 : Communication de Base et Gestion des Échanges

MATIN

1. Introduction à la communication sur chantier

Objectif : Comprendre les défis de communication dans un environnement chantier.

Cas pratique : Exercice de mise en situation : identifier les problèmes de communication dans une simulation de chantier avec multiples intervenants.

2. Adapter la communication selon les interlocuteurs

Objectif : Adapter son discours aux équipes, clients et sous-traitants.

Cas pratique : Simulations de dialogues avec différents acteurs (client, chef de chantier, sous-traitant) pour adapter son discours.

APRES-MIDI

3. Gérer les flux d'information efficacement

Objectif : Structurer les informations pour garantir le bon déroulement du chantier.

Cas pratique : Créer un plan de communication pour un chantier fictif avec gestion des responsabilités et des flux d'information.

4. Gestion des conflits sur chantier

Objectif : Anticiper et gérer les conflits pour préserver la cohésion d'équipe.

Cas pratique : Atelier de simulation de gestion de conflits sur chantier avec retour d'expérience.



Jour 2 - Coordination et Outils Numériques

MATIN

1. Conduite des réunions de chantier

Objectif : Structurer les réunions pour assurer le suivi des décisions.

Cas pratique : Simulation de réunion de chantier : définir les objectifs, les décisions à prendre et les actions à suivre.

2. Outils numériques pour la communication

Objectif : Utiliser les outils numériques (BIM, logiciels de suivi) pour une meilleure traçabilité des informations.

Cas pratique : Mise en situation : utilisation d'un logiciel de suivi chantier pour tracer et coordonner les actions.

APRES-MIDI

3. Suivi des actions et des décisions

Objectif : S'assurer que les décisions prises sont exécutées dans les délais impartis.

Cas pratique : Création d'un tableau de suivi des actions et responsabilités suite à une réunion de chantier.



4. Atelier de synthèse

Objectif : Appliquer toutes les notions abordées à travers un projet complet.

Cas pratique : Élaboration d'un plan de communication pour un chantier réel ou fictif, avec restitution en groupe.

Jour 3 - Perfectionnement et Gestion Avancée

MATIN

1. Communication de crise sur chantier

Objectif : Gérer une situation de crise sur un chantier en communiquant efficacement.

Cas pratique : Cas réel de crise à résoudre, en définissant les priorités de communication et les actions correctrices.

2. Améliorer la collaboration avec les sous-traitants

Objectif : Développer des relations de travail efficaces avec les sous-traitants.

Cas pratique : Simulation d'une réunion avec des sous-traitants, visant à établir une meilleure coordination et compréhension mutuelle.

APRES-MIDI

3. Suivi post-réunion et ajustement des actions

Objectif : Suivre les actions après une réunion et ajuster si nécessaire.

Cas pratique : Analyse d'un projet fictif avec ajustement des actions en fonction des nouveaux imprévus sur le chantier.

4. Clôture et évaluation finale

Objectif : Évaluer l'ensemble des compétences acquises lors de la formation.

Cas pratique : Étude de cas complète où les participants doivent résoudre des problèmes de communication tout en respectant les délais et la gestion des équipes.



LIEUX

Epinay-Sur-Seine

